	<p>Министерство науки и высшего образования</p> <p>ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Р.Е.АЛЕКСЕЕВА» (НГТУ)</p>
	<p><b>Положение о центре</b></p>
<p>НГТУ-ПСП 29-20</p>	<p>О центре непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников в рамках реализации федерального проекта «Учитель будущего» национального проекта «Образование»</p>


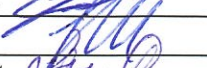
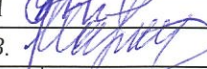


  
**«УТВЕРЖДАЮ»**  
 Ректор НГТУ  
 \_\_\_\_\_ С.М. Дмитриев  
 «09» января 2019 г.


**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ЦЕНТРЕ НЕПРЕРЫВНОГО ПОВЫШЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО**  
**МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ В РАМКАХ РЕАЛИ-**  
**ЗАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОГО ПРОЕКТА «УЧИТЕЛЬ БУДУЩЕГО» НАЦИО-**  
**НАЛЬНОГО ПРОЕКТА «ОБРАЗОВАНИЕ»**

НГТУ - ПСП 29-20

**«СОГЛАСОВАНО»**  
 Проректор по учебной работе  
 \_\_\_\_\_ Е.Г. Ивашкин

«09» января 2020 г.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Директор Центра	Сорокин С.Б. 	
Проверил	Начальник НСК, ЭиТК	Рындык П.А. 	
Проверил	Начальник управления по РП	Хусиянов М.А. 	
Проверил	Начальник правового управления	Маркеева А.В. 	
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 1 из 5

	НГТУ
	НГТУ ПСП 29-20
	Положение о центре НППИМ

## 1. Общие положения

Настоящим Положением регулирует деятельность Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников (далее Центр) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный технический университет» им. Р.Е. Алексеева, созданного в рамках федерального проекта «Учитель будущего», национального проекта «Образование» для решения задач, сформулированных в Указе Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития РФ на период до 2024 года», в соответствии с Распоряжением Правительства Нижегородской области от 30.10.2018 г. № 1134-р «О реализации мероприятий по созданию центров непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и аккредитационного центра системы образования в рамках федерального проекта Учитель будущего», национального проекта «Образование» и устанавливает его структуру, функциональные задачи и полномочия по модели «Стандарт».

1.1 Центр является подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный технический университет» в структуре Института переподготовки специалистов.


1.2 Центр создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора НГТУ им. Р.Е. Алексеева на основании решения Ученого совета.

Изменения и дополнения настоящего Положения утверждается приказом ректора НГТУ им. Р.Е. Алексеева.

1.3 Структуру и штатную численность Центра утверждает ректор ректора НГТУ им. Р.Е. Алексеева по модели «Стандарт».

В соответствии с организационной структурой центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников по модели «Стандарт» в Центре осуществляют работу:

- директор
- бухгалтер
- делопроизводитель
- специалист по учебно-методической работе
- программист
- секретарь
- инженер
- преподаватель

	ИГТУ
	ИГТУ ПСП 29-20
	Положение о центре НППМ

1.4 В своей деятельности Центр руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Нижегородской области, приказами и распоряжениями ректора, Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, а также иными внутренними локальными актами ИГТУ им. Р.Е. Алексеева.

## 2. Цель деятельности подразделения

Целью деятельности Центра является создание условий для непрерывной актуализации и расширения профессиональных знаний педагогических работников в течение всей производственной карьеры, в том числе для удовлетворения образовательных потребностей и запросов, адаптации к меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды, подготовки к выполнению новых видов профессиональной деятельности.

## 3. Задачи Центра

3.1 Создание и развитие современной, насыщенной необходимыми человеческими и техническими ресурсами базы, обеспечивающей непрерывный личностный рост педагога.


3.2 Разработка и реализация дополнительных профессиональных программ, ориентированных на обновление профессиональных знаний и навыков в связи с изменением предъявляемых потребителями образовательных услуг требований к уровню квалификации педагогических работников и необходимостью освоения ими новых способов решения педагогических задач.

3.3 Организация стажировок, предполагающих приобретение профессиональных и организаторских качеств для выполнения профессиональных обязанностей на основе полученных знаний и навыков в процессе освоения отдельных модулей дополнительных профессиональных программ.


3.4 Поддержка "горизонтального обучения" в рамках функционирования системы Р2Р, которая активно задействует ресурс профессиональных сообществ педагогов и руководителей образовательных организаций.

3.5 Повышение престижа педагогической профессии, в том числе, через развитие конкурсов профессионального мастерства.

## 4. Функции Центра

	НГТУ
	НГТУ ПСП 29-20
	Положение о центре НППМ

- 4.1 Выявление направлений обновления профессиональных знаний и навыков педагогических работников на основе анализа мониторинговых исследований и статистического анализа данных.
- 4.2 Выработка рекомендаций по самостоятельному приобретению педагогами дополнительных профессиональных знаний путем самообразования.
- 4.3 Построение индивидуальной образовательной траектории педагогических и руководящих работников системы образования на основе диагностики и регистрации результатов профессиональной деятельности.
- 4.4 Организация стажировок как ресурса профессиональной интеркоммуникации для приобретения педагогами новых профессиональных навыков или освоения новых компетенций
- 4.5 Развитие института наставничества через сопровождение неформального процесса обмена профессиональными знаниями и опытом.
- 4.6 Осуществление диагностики профессиональных компетенций педагогов по трехступенчатой модели: формирование карты компетенций; выявление уже имеющихся компетенций из числа определенных матрицей; определение целей обучения и необходимых образовательных результатов.
- 4.7 Использование в образовательном процессе лучших практик, прогрессивных форм и методов обучения, информационных технологий, тренингов и проектной деятельности, симулирующих реальные педагогические ситуации
- 4.8 Внедрение моделей «горизонтального обучения» в том числе с использованием цифровых технологий.
- 4.9 Аккумуляция образцов лучших практик, демонстрирующих образцы профессионального поведения, указывающие способы и пути адаптации к меняющимся условиям и обеспечивающие подготовку педагогов к выполнению новых видов профессиональной деятельности.
- 4.10 Организация специальной исследовательской деятельности в области развития профессионального мастерства педагогов на основе изучения статистических и аналитических исследований, проводимых в региональной системе образования и учитывающих общероссийские тенденции в качестве материала для конкретных оценочных суждений.
- 4.11 Переориентация традиционного формализованного программного обучения на актуализацию развития профессиональных компетенций с опорой на анализ и самоанализ соб-

	НГТУ
	НГТУ ПСП 29-20
	Положение о центре НППМ

ственной профессиональной деятельности педагогических работников с целью выявления "точек роста".

4.12 Построение комбинированной образовательной среды за счет сбалансированного сочетания инструментов оффлайн-формата и возможностей онлайн-платформы.

### 5. Права, обязанности и ответственность директора

5.1 Организует работу и осуществляет административное руководство Центром.

5.2 Представляет НГТУ по вопросам установленной сферы деятельности Центра в региональных государственных органах исполнительной власти и муниципальных органах, осуществляющих управление в сфере образования.

5.3 Запрашивает и получает в установленном порядке от структурных подразделений НГТУ им. Р.Е. Алексеева сведения, необходимые для принятия решений по вопросам деятельности Центра.

5.4 Осуществляет подготовку и представление на Ученый совет и ректорат документов, касающихся деятельности Центра.

5.5 Организует информационное обеспечение деятельности Центра.

5.6 Выполняет иные виды работ, связанные с деятельностью Центра.

В период отсутствия директора Центра (нахождения его в командировке, отпуске, в период нетрудоспособности и проч.) его обязанности могут быть возложены на инженера Центра.

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Дата введения изменения	Номер изменения	Номера разделов, пунктов	Кто разработал (должность, фамилия)	Кто утвердил (должность, фамилия)